



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: РУБЕЛЛА БЮТИ АД		
Адрес: ул. ОСВОБОЖДЕНИЕ, N 3		
Град: Рудозем	Пощенски код: 4960	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Анастасия Юлианова	Телефон: 0888100088	
Електронна поща: a.julianova@rubella.eu	Факс: н.п.	
Интернет адрес/и (когато е приложимо)н.п.		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност X друго (моля, уточнете): 20.42 Производство на парфюми и тоалетни продукти
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

<p>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</p> <p>Изграждане на нова фотоволтаична инсталация с мощност от 700kW за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) с оперативен капацитет от 1806kWh</p>

<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input checked="" type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
X Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция X Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: гр. Рудозем, ул. Освобождение, N 3 _____ код NUTS: BG 424	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Изграждане на нова фотоволтаична инсталация с мощност от 700kW за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) с оперативен капацитет от 1806kWh		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> 09332000-5 Изграждане на инсталация за производство на ел. енергия от ВЕИ		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не X		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно)</i> :		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Договор № BG-RRP-3.006-0289-C01, финансиран по Програма за икономическа трансформация от Националния план за възстановяване и устойчивост.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от РУБЕЛЛА БЮТИ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Структурата за наблюдение и докладване

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Изграждане на нова фотоволтаична инсталация с мощност от 700kW за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) с оперативен капацитет от 1806kWh

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1 988 000.00

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци: до 4 месеца от сключване на договора, но не повече от срока на действие на договора за безвъзмездна финансова по който е 04.06.2026г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Гаранцията за добро изпълнение е в размер на 5% (словом: пет процента) от стойността на договора. Гаранцията се предоставя под формата на парична сума внесена по банкова сметка на „Рубелла Бюти“ АД, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Окончателно плащане – 100% от стойността на договора, платими до 60 (шестдесет) работни дни след окончателно приемане на Инсталацията от Възложителя, което се удостоверява със следните документи:

- (i) Приемо-предавателен протокол за извършените от Изпълнителя строително-монтажни работи, подписан между Изпълнителя и Възложителя;
- (ii) Протокол за въвеждане в експлоатация на Инсталацията, подписан между Възложителя и Изпълнителя;
- (iii) Фактура издадена от Изпълнителя,

Договор № BG-RRP-3.006-0289-C01, финансиран по Програма за икономическа трансформация от Националния план за възстановяване и устойчивост.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от РУБЕЛЛА БЮТИ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Структурата за наблюдение и докладване

<p>Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че „Разходът е по договор за БФП № BG-RRP-3.006-0289-C01, финансиран от „Национален план за възстановяване и устойчивост”</p> <p>Плащанията по настоящият договор ще се извършват в лева по банков път по посочена от изпълнителя сметка.</p>
<p>III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да х не <input type="checkbox"/> Ако да, опишете ги: Всеки кандидат за изпълнител е необходимо да направи оглед на мястото на изпълнение на проекта в срока за представяне на оферти. За огледа се съставя двустранно подписан протокол, който е неразделна част от офертата на кандидата.</p> <p><i>Оферти на кандидати, които не са направили оглед на място, няма да бъдат разглеждани.</i></p> <p>Посещението на място е необходимо за запознаване с фактическата обстановка и състоянието на съществуващите съоръжения.</p> <p>Оглед ще може да бъде извършен от 09:30 до 15:00 часа всеки ден на посочените в поканата адрес на изпълнение на строителството, след предварително подадена заявка на е-мейл: a.julianova@rubella.eu и съответното потвърждение.</p> <p>Заявката следва да включва планирани час и дата на посещението, име на лице, което ще го извърши и контакти на компанията кандидат.</p>

III.2) Условия за участие

<p>III.2.1) Правен статус</p>
<p>Изискуеми документи:</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г. <p>*Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентни документи, издадени от съответните компетентни органи от държавата, в която са установени, преведени на български език, и/или декларация съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.</p> <p>Когато кандидатът е обединение /консорциум/ изискваните в този раздел документи се представят от всеки един участник в обединението /консорциума/. Изисква се и документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия.</p>

Договор № BG-RRP-3.006-0289-C01, финансиран по Програма за икономическа трансформация от Националния план за възстановяване и устойчивост.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от РУБЕЛЛА БЮТИ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Структурата за наблюдение и докладване

<p>III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Специфичен оборот</p> <p>Отчети за приходите и разходите на кандидата за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.</p> <p>„Справка за специфичен оборот“ с включена стойност на изграждане, дата на приемане и др. по преценка на кандидата. (сканирани екземпляри на оригинален документ).</p> <p><i>Когато кандидатът е обединение (консорциум) специфичният критерий за оборот важи за обединението като цяло.</i></p> <p><i>Когато по обективни причини кандидат не е в състояние да представи изискуемите документи описани в т. 1 по-горе, то той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Представените еквивалентни документи, следва да съдържат необходимата информация, посочена в минималните изисквания.</i></p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>Специфичен оборот – Кандидатът трябва да има специфичен оборот за предходните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 3 976 000 лева.</p> <p>Когато кандидатът е обединение /консорциум/, посочените в този раздел минимални изисквания се отнасят за обединението /консорциума/ като цяло. Под „специфичен оборот“ следва да се разбира: Оборот от реализирани Изграждане на фотоволтаична/и инсталация/и в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии).</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <hr/> <hr/>

1. Валидни сертификати, удостоверяващи прилагането от кандидата на изискуемите от възложителя Системи за управление в областта на изграждане и експлоатация на обекти за производство на електрическа енергия от възобновяеми източници:

1.1. Валиден сертификат, удостоверяващ съответствие на Системата за управление на качеството на кандидата, с изискванията на международен стандарт ISO 9001 или еквивалентен;

1.2. Валиден сертификат, удостоверяващ съответствие на Система за управление на околната среда, с изискванията на международен стандарт ISO 14001 или еквивалентен;

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителната агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

2. Справка за изпълненото строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, придружен от препоръки за добро изпълнение. В препоръките следва да е посочена стойността, датата и мястото на строителството.

1. Кандидатът следва да прилага следните внедрени и сертифицирани системи за управление:

1.1. Система за управление на качеството, в съответствие с международен стандарт ISO 9001 или еквивалентен.

1.2. Система за управление на околната среда, с изискванията на международен стандарт ISO 14001 или еквивалентен.

2. Кандидатът следва да е изпълнил **минимум 3 СМР**, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, през последните **5 години общо**, считано от датата на подаване на офертата в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си.

* За изпълнени се приемат такива СМР, свързани с изграждане на фотоволтаични централи, които, независимо от датата на договарянето им, са изпълнени в посочения по-горе период и за тях има подписан Приемо-предавателен протокол за изпълненото строителство или еквивалентни документи за обекти, изпълнени извън страната.

<p>3. Декларация, че дейностите по монтиране на фотоволтаичната система ще бъде извършвано от лице, притежаващо необходимата професионална квалификация за това.</p>	<p>** Под „Строително-монтажни работи, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка“ следва да се разбира: строителство, включващо цялостно изграждане на фотоволтаични електрически централи за производство на електроенергия.</p> <p>3. Дейностите по монтиране на фотоволтаичната система трябва да бъде извършено от лице, притежаващо необходимата професионална квалификация за извършване на дейностите по чл. 21, ал. 1 от ЗЕВИ. Списък с лицата е наличен на следния интернет адрес: https://www.seea.government.bg/bg/spisaci/2-uncategorised/9365-2-5-spisaci</p>
--	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)</p>			
<p>най-ниска цена</p>		<input type="checkbox"/>	
<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</p>		<input type="checkbox"/>	
<p>оптимално съотношение качество – цена</p>		<input checked="" type="checkbox"/>	
<p>x показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
<p>Показатели 1. Допълнителни технически и функционални характеристики – П1 2. Предлагана цена – П2</p>	<p>Тежест 70% 30%</p>		

Договор № BG-RRP-3.006-0289-C01, финансиран по Програма за икономическа трансформация от Националния план за възстановяване и устойчивост.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от РУБЕЛЛА БЮТИ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Структурата за наблюдение и докладване

--

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за финансиране: № BG-RRP-3.006-0289-C01</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 19.08.2025 г.</p> <p>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p>
<p>1. https://eumis2020.government.bg/</p> <p>2. https://rubella.eu/</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)</p> <p>или</p> <p>в месеци: □□□ или дни: 180 дни от крайния срок за получаване на оферти</p>

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

1. Специфичен оборот

- Отчети за приходите и разходите на кандидата за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал

Договор № BG-RRP-3.006-0289-C01, финансиран по Програма за икономическа трансформация от Националния план за възстановяване и устойчивост.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от РУБЕЛЛА БЮТИ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Структурата за наблюдение и докладване

дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

- „Справка за специфичен оборот“ с включена стойност на изграждане, дата на приемане и др. по преценка на кандидата. (сканирани екземпляри на оригинален документ).

Когато кандидатът е обединение /консорциум/ изискваните в този раздел документи се представят от обединението /консорциума/ като цяло. Когато по обективни причини кандидат не е в състояние да представи изискуемите документи описани в т. 1 по-горе, то той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Представените еквивалентни документи, следва да съдържат необходимата информация, посочена в минималните изисквания.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):

1. Валидни сертификати, удостоверяващи прилагането от кандидата на изискуемите от възложителя Системи за управление в областта на изграждане и експлоатация на обекти за производство на електрическа енергия от възобновяеми източници:

1.1. Валиден сертификат, удостоверяващ съответствие на Системата за управление на качеството на кандидата, с изискванията на международен стандарт ISO 9001 или еквивалентен.

1. 2. Валиден сертификат, удостоверяващ съответствие на Системата за управление на околната среда, с изискванията на международен стандарт ISO 14001 или еквивалентен.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителната агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

2. Справка-декларация за изпълненото строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката за последните 5 години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, придружен от препоръки за добро изпълнение. В препоръките следва да е посочена стойността, датата и мястото на строителството.

3. Декларация, че дейностите по монтиране на фотоволтаичната система ще бъде извършвано от лице, притежаващо необходимата професионална квалификация за това.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

4. Други документи и доказателства (посочват се от крайния получател):

4.1 Двустранно подписан протокол за посещение на място.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по

документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.

2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.